

SURAT KUASA PENDEBETAN REKENING

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
Alamat :
No. KTP/SIM/Paspor :

dalam hal ini bertindak: *)

- a. untuk diri sendiri
- b. dalam kedudukannya selaku.....dari dan oleh karena itu berhak bertindak untuk dan atas nama serta sah mewakili PT.....

selanjutnya disebut sebagai "Pemberi Kuasa";

dengan ini memberikan kuasa kepada :

Nama [perorangan atau perusahaan] :
Alamat :
No. KTP/SIM/Paspor :
Kode Perusahaan :

Selanjutnya disebut sebagai "Penerima Kuasa".

-----KHUSUS-----

Untuk dan atas nama Pemberi Kuasa :

Mendebet rekening-rekening Pemberi Kuasa yang terdapat pada PT Bank Central Asia Tbk ("BCA") sebagaimana dimaksud dalam tabel di bawah ini, untuk pembayaran dan atau hal-hal lain sesuai dengan kesepakatan antara Pemberi Kuasa dan Penerima Kuasa.

Rekening-rekening Pemberi Kuasa dimaksud adalah :

No.	Nomor Rekening	Nama Pemilik Rekening

Segala akibat yang timbul sehubungan dengan pemberian kuasa ini menjadi tanggung jawab Pemberi Kuasa sepenuhnya dan dengan ini Pemberi Kuasa membebaskan BCA dari segala macam tuntutan dan atau gugatan dari pihak manapun.

Surat Kuasa ini tidak dapat dicabut tanpa persetujuan dari Penerima Kuasa. Dalam hal terjadi perselisihan antara Pemberi Kuasa dengan Penerima Kuasa, maka perselisihan tersebut akan diselesaikan oleh kedua belah pihak tanpa melibatkan BCA.

Demikian Surat Kuasa Pendebetan Rekening ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

.....
.....

Pemberi Kuasa

Meterai

tanda tangan dan nama jelas

*) pilih salah satu sesuai dengan status Pemberi Kuasa (perorangan/perseroan)

Diisi oleh Cabang Pemilik Kerja Sama		
Tanggal :		
Yang memproses	Yang memvalidasi	Mengetahui
Customer Service	Kabid/Kabag CSO	Pimpinan

FORMULIR SURAT KUASA PENDEBITAN REKENING BCA

Penggunaan Auto Collection BCA untuk data Polis Asuransi PT Asuransi Takaful Keluarga sebagai berikut :

Nomor Aplikasi*) : _____

Nomor Polis*) : _____

Nama Pemegang Polis*) : _____

Jumlah Kontribusi*) : _____

Tanggal Akhir Pendebitan : _____

Diisi oleh bagian Credit Control Takaful

Tanggal Pendebitan*) : 5 15 26

Cara Bayar*) : Bulanan Triwulanan Semesteran Tahunan

No Telp / HP*) : _____

Email*) : _____

Jika Pembayar Kontribusi bukan atas nama Pemegang Polis maka mohon dapat melengkapi data berikut :

Nama Pembayar Kontribusi :
(Beneficial Owner)

Alamat :

Hubungan dengan :
Pemegang Polis

Sumber Dana :

*) wajib diisi

Dengan syarat dan ketentuan sebagai berikut:

1. Dengan menandatangani formulir ini maka Pemberi Kuasa memberikan kuasa yang sah kepada PT Asuransi Takaful Keluarga untuk mendebit rekening / kartu kredit Pemberi Kuasa sesuai dengan jumlah kontribusi, jadwal pembayaran, selama periode efektif formulir ini, sehingga

Paraf Pemberi Kuasa	
---------------------	--

dengan demikian metode pembayaran Polis akan secara otomatis berubah menjadi autodebit rekening / kartu kredit.

2. Agar pendebitan dapat berjalan dengan lancar dan efektif, Pemberi Kuasa senantiasa menjamin kecukupan dana dalam rekening atau kecukupan limit kartu kredit serta memastikan rekening dan atau kartu kredit dalam keadaan aktif pada saat tanggal debit. Dan untuk biaya administrasi dibebankan ke rekening nasabah dengan nominal sesuai ketentuan masing-masing Bank baik berhasil terdebit maupun tidak berhasil.
3. PT Asuransi Takaful Keluarga akan melakukan pendebitan atas rekening / kartu kredit pada tanggal 5, 15, dan 26 setiap bulannya. Apabila pendebitan pada tanggal debit yang dipilih oleh Pemberi Kuasa gagal, maka akan dilakukan proses pendebitan ulang pada tanggal tanggal tertentu diluar tanggal debit yang dipilih.
4. Dalam hal rekening / kartu kredit Pemberi Kuasa mengalami gagal debit dalam 1 (satu) periode pembayaran / jatuh tempo karena sebab apapun, maka PT Asuransi Takaful Keluarga akan melakukan pendebitan berikutnya sejumlah akumulasi nominal yang gagal terdebit. Pendebitan yang demikian akan dilakukan maksimal 6 (enam) bulan periode pembayaran / jatuh tempo yang tertunggak setiap pengajuan pendebitan ke bank. Dengan tidak mengurangi ketentuan polis, kegagalan pendebitan ini dapat mengakibatkan polis menjadi batal atau tertunda.
5. Sebagai lampiran Surat Kuasa Pendebitan Rekening / Kartu Kredit ini, Pemberi Kuasa wajib melampirkan:
 - a. Fotokopi buku tabungan halaman pertama sampai terlihat tanda tangan pejabat bank (untuk debit rekening) atau fotokopi kartu kredit halaman depan (untuk debit kartu kredit) ;
 - b. Fotokopi KTP / SIM / Paspor; dan
 - c. Fotokopi Kartu Keluarga / Akta Kelahiran / dokumen pendukung yang menunjukkan hubungan keluarga dalam hal pemilik rekening / kartu kredit bukan Pemegang Polis.
6. Pemberian kuasa ini berlaku sejak ditandatangani dan akan tetap berlaku, kecuali terdapat pencabutan secara tertulis dari Pemberi Kuasa. Dan Form ini merupakan satu bagian dari Surat Kuasa yang telah ditanda tangani.

Dengan ini, Pemberi Kuasa menyatakan telah membaca dan memahami seluruh syarat dan ketentuan yang berlaku pada Surat Kuasa Pendebitan Rekening/Kartu Kredit.

*tanda tangan
pemilik rekening*

(Pemberi Kuasa)

Kelengkapan Dokumen	Tanda Tangan Petugas Verifikasi
<input type="checkbox"/> Copy Buku Tabungan / Kartu Kredit <input type="checkbox"/> Copy KTP / SIM / Paspor <input type="checkbox"/> Copy KK / Akte Lahir / Lainnya <input type="checkbox"/> SKDR BCA	